

## ДОГОВОР ПОСТАВКИ № 148

г. Салехард

06 апреля 2016 г.

Государственное учреждение «Северное издательство», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора Ярмаметова Эдуарда Рифкатовича, действующего на основании Устава и п 5.6.1 подп. 3-4 Положения о закупках, с одной стороны и

Общество с ограниченной ответственностью «Супервайз Групп» (ООО «Супервайз Групп»), именуемое в дальнейшем Поставщик, в лице руководителя отдела продаж «Восток» Коротченко Владимира Александровича, действующего на основании Доверенности № 02-Р/2016 от 01.01.2016 г., с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить, а Заказчик принять и оплатить расходные материалы для полиграфического производства (далее по тексту – Товар), наименование, цена, количество и ассортимент которых указаны в Спецификации (Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

### 2. КАЧЕСТВО И КОМПЛЕКТНОСТЬ

2.1. Качество и безопасность Товара должны соответствовать установленным для данных видов товаров нормам и требованиям государственных стандартов, техническим условиям производителя и иной нормативно-технической документации.

2.2. Товар должен быть маркирован в соответствии с установленными для данных видов товаров стандартами и техническими условиями. Маркировка Товара должна обеспечивать полную и однозначную идентификацию каждой единицы Товара при его приемке.

2.3. Поставляемый Товар должен быть новым, не бывшим в эксплуатации, не восстановленным, не после капитального ремонта, не выставочным экземпляром. Все компоненты поставляемого Товара должны быть совместимы между собой, либо Товар должен быть укомплектован всеми необходимыми переходниками, обеспечивающими данную совместимость. Пломбы, гарантийные стикеры, логотипы и прочие наклейки и надписи, размещенные Поставщиком на товаре, должны быть устойчивы к случайным повреждениям.

2.4. Товар должен транспортироваться в надлежащей упаковке, отвечающей требованиям, установленным для районов Крайнего Севера, и обеспечивающей его сохранность от повреждений при перевозке всеми видами транспорта с учетом нескольких перегрузок в пути и хранения. Поставщик несет ответственность в полном объеме за порчу или повреждение Товара вследствие несоответствующих упаковки и/или тары.

### 3. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ, ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА

3.1. Место поставки Товара: склад транспортной компании, уполномоченной Поставщиком, в г. Салехарде.

3.2. Срок поставки Товара: не позднее 30 апреля 2016 года.

3.3. Доставка, погрузочные работы осуществляются за счет Поставщика и его силами.

3.4. Приемка Товара по количеству и качеству производится путем подписания Сторонами товарной накладной. При приеме-передаче Товара Поставщик предоставляет Заказчику товарную накладную, счет-фактуру и другие необходимые документы.

3.5. Заказчик обязуется рассмотреть документы, указанные в п. 3.4, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их представления Поставщиком, в случае отсутствия замечаний к Товару подписать соответствующие документы.

3.6. При наличии замечаний к качеству, количеству, характеристикам Товара Заказчик направляет мотивированный отказ с указанием выявленных замечаний и сроков для их устранения (допоставки).

3.7. Датой поставки Товара считается дата подписания Заказчиком товарной накладной.

### 4. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ И РИСКОВ

4.1. Право собственности на Товар и риск случайной гибели Товара переходит от Поставщика к Заказчику после подписания Заказчиком товарной накладной.

### 5. ЦЕНА ДОГОВОРА

5.1. Цена Договора составляет 118 445,14 (сто восемнадцать тысяч четыреста сорок пять) рублей 14 копеек, в т.ч. НДС.

5.2. Цена Договора включает стоимость упаковки, доставки, погрузочных работ, а также страховые и другие расходы, связанные с обеспечением исполнения обязательства по Договору, налоги и сборы, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

### 6. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

6.1. Безналичный расчет. Заказчик оплачивает стоимость товара по факту поставки товара в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания товарной накладной на основании товарной накладной и счета-фактуры.

## 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 7.1. Заказчик обязан:

- принять и оплатить Товар согласно условиям настоящего Договора;
- соблюдать иные условия настоящего Договора.

### 7.2. Поставщик обязан:

- передать Заказчику Товар на условиях настоящего Договора;
- передать Заказчику Товар надлежащего качества.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Поставщик несет ответственность за качество передаваемого Товара, подлинность сертификатов на Товар.

8.2. В случае просрочки выполнения Заказчиком предусмотренных настоящим Договором обязательств, по оплате Поставщик вправе потребовать уплаты пени в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки, от суммы просроченного платежа, но не более 30% от цены Договора.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Поставщика.

8.3. В случае просрочки выполнения Поставщиком предусмотренных настоящим Договором обязательств, по сроку поставки или сроку устранения замечаний Заказчика, Заказчик вправе потребовать уплаты пени.

Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер пени составляет одну трехсотую действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки, от цены Договора, но не более 30 % от цены Договора.

Поставщик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

8.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение сторонами обязательств по Договору, за исключением просрочки исполнения устанавливается штраф в размере 1% от цены Договора.

## 9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Ни одна из Сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

9.2. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

9.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна немедленно известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

9.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут по взаимному согласию Сторон.

## 10. ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.

10.1. Изменение и расторжение Договора допускается по основаниям предусмотренным Положением о закупках ГУ «Северное издательство» и иным основаниям в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

10.2. Сторона, получившая предложение о расторжении настоящего договора, обязана в течение 10 (десяти) дней с момента получения предложения дать мотивированный ответ о согласии либо об отказе в расторжении настоящего договора.

10.3. Требование о расторжении настоящего договора может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны от предложения расторгнуть настоящий договор.

10.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с выполнением обязательств по настоящему договору, Стороны будут стремиться разрешать путем принятия мер досудебного (претензионного) урегулирования возникающих споров и разногласий.

10.5. В случае частичного или полного неисполнения, или ненадлежащего исполнения Стороной принятых на себя по настоящему договору обязательств другая Сторона направляет ей претензию в письменной форме.

10.6. Сторона, получившая претензию, обязана в течение 10 (десяти) дней с момента ее получения



исполнить надлежащим образом обязательства, принятые на себя по настоящему договору, или направить другой Стороне свои возражения с приложением документов, подтверждающих надлежащее исполнение обязательства.

10.7. В случае расторжения Договора по основаниям, указанным в Договоре, Стороны обязаны рассчитаться по своим обязательствам, возникшим до дня расторжения Договора.

#### 11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

11.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия – в Арбитражном суде по месту нахождения истца.

#### 12. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

12.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

#### 13. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

13.1. Изменения и дополнения Договора совершаются только в письменной форме в виде приложений к настоящему Договору и подлежат подписанию обеими Сторонами. Приложения к настоящему Договору являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

#### 14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон.

14.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

#### 15. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

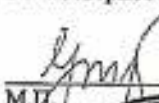
Заказчик:

ГУ «Северное издательство»  
Адрес места нахождения: 629008, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Салехард, улица Ямальская, дом 14  
Почтовый адрес: 629007, ЯНАО, г. Салехард, в/я 41

Тел./факс: (34922) 4-54-22, 3-38-56  
ИНН/КПП 8901020695/890101001  
РКЦ Салехард г. Салехард

БИК 047182000  
Р/с 40601810800003000001  
УФК по ЯНАО (Департамент финансов ЯНАО, ГУ «Северное издательство», л/с 865050002)

Директор  
ГУ «Северное издательство»

  
Э.Р. Ярмаметов  
М.П.



Поставщик:

ООО «Супервайз Групп»  
Адрес места нахождения: 193149, РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, пос. Красная Заря, д.15

Почтовый адрес: 193149, РФ, Ленинградская область, Всеволожский район, пос. Красная Заря, д.15  
Тел./факс: (812) 325-99-96  
ИНН/КПП 7838314569/ 470350001  
Филиал ОПЕРУ ОАО Банк ВТБ в Санкт – Петербург  
г. Санкт – Петербург  
БИК 044030704  
Р/сч 40702810868000007527  
К/сч 3010181020000000704

Руководитель отдела  
ООО «Супервайз Групп»

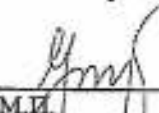


В.А. Коротченко

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

№ п/п	Код производителя	Название товара	Цена в т.ч НДС	Кол-во	Ед.	Сумма в т.ч НДС
1	106R01227	Картридж черный Eco-Solvent Ultra 220мл 8254E/8264E	10 344,83	2	Шт.	20689,66
2	106R01228	Картридж голубой Eco-Solvent Ultra 220мл 8254E/8264E	10861,72	3	Шт.	32585,16
3	106R01229	Картридж пурпурный Eco-Solvent Ultra 220мл 8254E/8264E	10 861,72	3	Шт.	32585,16
4	106R01230	Картридж желтый Eco-Solvent Ultra 220мл 8254E/8264E	10861,72	3	Шт.	32585,16
<b>ИТОГО</b>						<b>118 445,14</b>

Директор  
ГУ «Северное издательство»

  
М.П. \_\_\_\_\_ Э.Р. Ярмаметов



Руководитель отдела  
ООО «Супервайз Групп»

  
М.П. \_\_\_\_\_ В.А. Коротченков



**Пояснительная записка к договору поставки.**

Заключение данного договора необходимо для оказания услуг в рамках предпринимательской и иной приносящий доход деятельности.

01.04.2016



Андриенко А.В.

Отдел маркетинга  
Служебная записка

Директору  
ГУ «Северное издательство»  
Э.Р. Ярмаметову

от 25.03.2016г.

О приобретении  
расходных материалов

В целях получения дохода от осуществления платных услуг просим приобрести следующие расходные материалы:

чернила для плоттера Xerox 8254E/8264E:

-Черный – 2 шт.;

-Синий – 4 шт.;

-Пурпурный – 5 шт.;

-Желтый – 5 шт.

Начальник отдела маркетинга



Н.А. Малиновская



ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СЕВЕРНОЕ ИЗДАТЕЛЬСТВО»

Директор

к документу № ИБД-24/244 от 28.03.2016г.

Лавинский А.Н.  
в работу

Дурневой О.Н.  
присоединяю (ПД)  
Ан

Э.Р. Ярмаметов  
Э.Р. Ярмаметов

Дигуринско А.В.  
в работу  
Ан



## СОПРОВОДИТЕЛЬНЫЙ ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ДОГОВОРА

Объект согласования: Договор № 148

Предмет договора: Роговер на поставку

Кому документ предоставляется на подпись: Э.Р. Ярмаметов

Источник финансирования, статья расходов \_\_\_\_\_

Примечания: срочный заказ, корректировка  
(какие документы прилагаются к проекту договора)

Заказчик

Автор проекта договора: \_\_\_\_\_ Г \_\_\_\_\_ Гурманова О.И.

«01» апреля 2016 г.

Телефон: 46789

Должность	Поступлен не документа	Передача документа	Подпись	Комментарии (замечания)
Фамилия И.О.	Дата Время	Дата Время		
Главный бухгалтер	<u>04.04.16г.</u>	<u>04.04.16г.</u>	<u>Тазова</u>	<u>нет</u>
<b>Тазова О.В.</b>				
Начальник планово-экономического отдела	—	—	—	—
<b>Абдуллина О.А.</b>				
Начальник юридического отдела	<u>04.04.2016</u>	<u>04.04.2016</u>	<u>Г</u>	<u>нет</u>
<b>Герман С.В.</b>				